Notfall: Papierformulare

Hausarztpraxis am Musterweg · Bibliothek „Praxisbetrieb“

Notfall-Nummer: N-_____ · Datum: _____ · Kürzel der erfassenden MFA: _____

Uhrzeit	Patient (Name, Geburtsdatum oder Patientennummer)	Art (Termin / Befundeingang)	Anliegen bzw. Labor und Vorgangsnummer	Behandelnde/r	im PVS nacherfasst am	Kürzel

Vertraulich – Gesundheitsdaten (Art. 9 DSGVO). Nicht scannen, nicht in die Suite. Ausgefüllt verschlossen im Notfallschrank am Empfang; nach der Nacherfassung datenschutzgerecht vernichten.

Patientendaten bleiben im Praxisverwaltungssystem (PVS). Hier stehen nur Vorgangsnummern, Kürzel (ÄRZ-1 … ÄRZ-3, MFA-1 … MFA-5) und Rollen – keine Namen, Diagnosen oder Befunde.
Beispiel aus dem Praxisbuch MC4Y-Suite (Peter Hoenig), Kapitel 20 „Fallstudie – Prozessmodelle für eine Arztpraxis“; alle Personen und Firmen erfunden.